

STANOVY

Spolku rodičů ZŠ Václava Havla Kralupy

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Název spolku: Spolek rodičů ZŠ Václava Havla Kralupy (dále jen „spolek“).
2. Sídlem spolku je:
Základní škola Václava Havla v Kralupech nad Vltavou, p.o., Revoluční 682, 278 01 Kralupy n.Vlt.
3. IČO: 71008152
4. Účel spolku je:
 - Prosazování oprávněných zájmů žáků, jejich rodičů, veřejnosti v oblasti výchovy a vzdělání
 - Podílení se na koordinaci výchovného působení rodiny a školy
 - Pomáhat ve škole v plnění jejich úkolů v oblasti výchovné, materiální, finanční
 - Pořádání odborných seminářů
 - Pořádání kulturně společenských akcí
5. Spolek je otevřený a nezávislý, spolupracující se:
 - Zákonnými zástupci žáků a občanů
 - Zástupci právnických a fyzických osob
 - Dalšími organizacemi
 - Zástupci jiných občanských spolků
 - Zástupci kulturních a osvětových zařízení
 - Kolektivem pedagogických pracovníků školy
 - Orgány státní správy a samosprávy
 - Organizacemi, nadacemi, fondy poskytujícími dary a příspěvky na činnost a pořádání akcí
 - Dalšími subjekty
6. Spolek je spolkem ve smyslu ustanovení § 214 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále též jen „NOZ“), tedy samosprávným, dobrovolným svazkem jeho členů.
7. Spolek se ve své činnosti řídí ustanovením těchto stanov a obecně závaznými právními předpisy.
8. Spolupráce spolku a školy vychází z ustanovení vyhlášky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, kterou se stanovují pravidla pro výkon práv sdružení rodičů a jiných zájmových sdružení při škole

Článek II.

Hlavní činnosti spolku

1. Vykonávat činnost dle článku I. těchto stanov a další dle usnesení třídních delegátů, co by společného zájmu jeho členů, a to prostřednictvím:
 - Finanční, hmotné i nehmotné podpory školy při realizaci vzdělávání a výchovy žáků, při sportovních, kulturních a společenských akcích školy
 - Finanční, hmotné i nehmotné podpory školních i mimoškolních, zájmových i odborných aktivit žáků školy
 - Podpory zlepšování vybavenosti školy, modernizace a vylepšení vnitřního i vnějšího prostředí školy a výuky
 - Projednání námětů, stížností a připomínek rodičů s vedením školy a školskou radou, podílení se na jejich vyřizování
 - Informování rodičů a veřejnosti o dění ve škole, jejich cílech
 - Podávání námětů na zlepšení kvality vzdělávání a výchovné práce školy
 - Organizace a realizace kulturních, společenských, sportovních a vzdělávacích akcí
 - Získávání finančních prostředků k naplnění účelu spolku.

2. Žádná z hlavních činností spolku není podnikáním ani výdělečnou činností.
3. Veškerá činnost je založena na dobrovolnosti, na tvůrčích a organizačních schopnostech a možnostech jejich členů.

Vedlejší činnost spolku může být sponzorská a podnikatelská činnost. Zisk z těchto činností slouží k podpoře hlavních činností dle těchto stanov a k úhradě nákladů na vlastní správu.

Článek III.

Členství

1. Členství ve spolku vzniká:
 - Zaplacením členského příspěvku
 - Podáním přihlášky.
2. Členem spolku se může stát občan ČR nebo fyzická osoba s trvalým pobytem na území ČR, jestliže dovršila věku osmnácti let.
3. Členství ve spolku zaniká:
 - Vystoupením ze spolku
 - Nezaplacením členského příspěvku (uplynutím doby, na niž byl stanoven členský příspěvek)
 - Úmrtím člena spolku
4. Členství zaniká dnem, kdy bylo takové oznámení spolku doručeno, anebo se o takové skutečnosti spolek dozvěděl. Již zaplacený příspěvek se nevrací.
5. Členství ve spolku může být ukončeno i proti vůli člena, a to hlasováním o vyloučení člena na shromáždění třídních delegátů.
6. Práva člena spolku:
 - Účastnit se činnosti spolku
 - Být pravidelně informován o dění ve spolku
 - Užívat výhod člena spolku
 - Podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své dotazy
 - Volit a být volen do orgánů spolku
7. Povinnosti člena spolku:
 - Platit členské příspěvky, v částce, lhůtě splatnosti, dle usnesením shromáždění třídních delegátů a to jednou ročně na příslušný rok
 - Chránit a zachovávat dobré jméno spolku
 - Dodržovat stanovy spolku
 - Vykonávat činnost, kterou na sebe dobrovolně převzal
8. Členové spolku neručí za dluhy spolku.
9. Seznam členů spolku vede statutární orgán a je neveřejný. Zápisy a výmazy v seznamu provádí předseda při vzniku a zániku členství a při změně údajů o členech.

Článek IV.

Orgány spolku

1. Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:
 - Shromáždění třídních delegátů
 - Předseda a pokladník
2. Funkční období volených orgánů spolku je jeden rok ve smyslu školního roku a to od 1.9. do 31.7. následujícího roku nebo lze zůstat ve funkci do odvolání.
3. Členství ve všech orgánech je čestné, práce v nich není honorována.
4. Volí se vždy do 31. října příslušného roku.

Článek V.

Třídní delegát

1. Třídní delegát zastupuje zákonné zástupce dětí ve třídě, za kterou byl do funkce delegován.
2. Na první třídní schůzce ve školním roce zvolí zákonní zástupci žáků ze svých řad třídního delegáta, a to v každé jednotlivé třídě školy. Není-li zvolený nový, zůstává ve funkci stávající

- třídní delegát anebo může předseda spolku jmenovat do funkce jiného člena spolku.
3. Zvolený třídní delegát zastupuje třídu i členy spolku, za které byl do funkce delegován na shromáždění třídních delegátů, kde předkládá připomínky, podněty, stížnosti a doporučení členů spolku.
 4. Třídní delegát může vést seznam žáků ve třídě, včetně kontaktů na zákonné zástupce žáků.
 5. Třídní delegát na třídních schůzkách informuje zákonné zástupce žáků a třídního učitele o výsledku jednání na shromáždění třídních delegátů, přijímaných rozhodnutích, o vyřešení připomínek, podnětů, stížností a popř. dalších doporučení členů spolku.

Článek VI.

Shromáždění třídních delegátů

1. Shromáždění třídních delegátů je nejvyšším orgánem spolku a plní působnost členské schůze.
2. Shromáždění třídních delegátů se konají zpravidla 3 x ročně a dále dle těchto stanov.
3. Shromáždění třídních delegátů svolává předseda spolku.
4. Mimořádné jednání shromáždění třídních delegátů může být svoláno:
 - Na žádost ředitele školy
 - Na žádost minimálně jedné třetiny třídních delegátů
5. Shromáždění třídních delegátů je usnášeníschopné za účasti nadpoloviční většiny třídních delegátů.
6. Shromáždění třídních delegátů zejména:
 - Volí předsedu a místopředsedu spolku
 - Schvaluje stanovy a jejich změny
 - Projednává zprávu o činnosti spolku a rámcové pojetí hlavních akcí spolku v příslušném roce
 - Rozhoduje o výši členského příspěvku a jeho splatnosti
 - Projednává a schvalovat rozpočet a plán na aktuální školní rok
 - Rozhodovat o dobrovolném rozpuštění spolku

Článek VI.

Předseda, místopředseda, pokladník

1. Předseda spolku je statutárním orgánem spolku a navenek za spolek jedná samostatně, může jednat za spolek na úradech a listiny stvrdit svým podpisem za celý spolek.
2. Předsedu, místopředsedu a pokladníka volí třídní delegáti na shromáždění třídních delegátů na období 1 rok nebo mohou vykonávat svou funkci do odvolání. Předseda, místopředseda a pokladník mohou být zvoleni opakovaně.
3. Předseda spolku rozhoduje o běžných záležitostech spolku. Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy spolku.
4. Předseda svolává shromáždění třídních delegátů.
5. Předseda předkládá shromáždění třídních delegátů návrh rozpočtu a plán na aktuální školní rok ve spolupráci s ředitelem školy.
6. Předseda řídí práci spolku mezi jednotlivými shromážděními třídních delegátů.
7. Předsedu zastupuje místopředseda v době jeho nepřítomnosti nebo v době, kdy předseda nevykonává svou funkci.
8. Předsedu, místopředsedu, pokladníka může odvolat shromáždění třídních delegátů.
9. Předseda, místopředseda, pokladník mohou z funkce odstoupit, a to na základě oznámení shromáždění třídních delegátů.
10. O odvolání předsedy, místopředsedy, pokladníka z funkce rozhoduje shromáždění třídních delegátů.

Článek VII.

Hospodaření spolku

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména, nikoliv však pouze, z členských příspěvků, z darů, ze státních příspěvků, grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku. Spolek může v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svou činnost vedlejší výdělečnou činností dle

článku II. těchto stanov.

2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností spolku naplňujících účel spolku. Prostředky

dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti.

3. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného shromážděním třídních delegátů.
4. Schválit žádost o příspěvek ve výši 1500Kč může pokladník, ve výši 1500-3000Kč pokladník + předseda, nad 3000Kč delegáti spolku rodičů, schválení musí být nadpoloviční většinou a může proběhnout e-mailovou komunikací do 5dnů od odeslání e-mailu. Pokud se delegát nevyjádří do 5 dnů, je brán jeho souhlas jako kladný.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí shromáždění třídních delegátů nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem. V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku. Hlasování je možné per rollam, tajné hlasování nebo veřejné – zdvižením ruky. Způsob hlasování může být určen na pozvánce, případně před samostatným hlasováním.
2. Členové spolku výslovně souhlasí s poskytnutím a zpracováním svých osobních údajů pro potřeby vedení seznamu členů spolku, a to jak předsedou, pokladníkem. Spolek a osoby odpovědné za vedení seznamu členů a spravující takové seznamy se zavazují při jejich vedení postupovat v souladu s platnými předpisy.
3. Stanovy spolku vstupují v platnost dnem schválení shromážděním delegátů.

V Kralupech nad Vltavou dne 1.6.2016

Věra Zavoralová
Předseda spolku
V Kralupech nad Vltavou dne

Mgr. Libuše Sakalová
Místopředseda spolku
V Kralupech nad Vltavou dne

Ing. Ivan Faltus
Místopředseda spolku
V Kralupech nad Vltavou dne

Renata Točíková
Pokladník spolku
V Kralupech nad Vltavou dne